Договор микрозайма МК № \_\_\_

г.Йошкар-Ола «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г.

 Микрокредитная компания "Фонд поддержки предпринимательства Республики Марий Эл" (регистрационный номер записи в государственном реестре микрофинансовых организаций 6110512000166), именуемый в дальнейшем "Фонд", в лице директора Талалаева Максима Валерьевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_" в лице генерального директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующий на основании Устава, именуемый в дальнейшем "Заемщик", с другой стороны , заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

1.1 Фонд передает, а Заемщик принимает на условиях настоящего договора денежные средства, в размере \_\_\_\_\_\_\_\_ руб. 00 коп.

1.2 Микрозайм предоставляется на платной основе, из расчета \_\_ % годовых.

1.3 Проценты начисляются на фактический остаток задолженности по микрозайму на последний день каждого месяца.

1.4 Внесение ежемесячных платежей по уплате процентов осуществляется не позднее числа, указанного в Графике платежей (Приложение №1).

1.5 Внесение платежей по возврату микрозайма осуществляется не позднее числа, указанного в Графике платежей (Приложение №1). Досрочно погашенная часть суммы микрозайма уменьшает сумму процентов по микрозайму.

1.6 Дата возвращения микрозайма – «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

1.7 Денежные средства, предоставляемые в качестве микрозайма, носят целевой характер и предоставляются для пополнения оборотных средств.

1.8 Сумма микрозайма, оговоренная в п. 1.1 настоящего договора предоставляется Заемщику, после проверки его платежеспособности Фондом.

2. Права и обязанности сторон.

2.1 Фонд обязуется предоставить денежную сумму в качестве микрозайма Заемщику в наличном порядке из кассы Фонда или перечислением на расчетный счет Заемщика с р/сч 40703810137180101383 ОТДЕЛЕНИЕ МАРИЙ ЭЛ №8614 ПАО СБЕРБАНК кор/сч 30101810300000000630 БИК 048860630 .

2.2 Обязанность Фонда по предоставлению Займа наступает в течение 3(Трех) дней после даты выполнения(соблюдения) следующих условий (общие отлагательные условия):

- заключение договоров, указанных в п.3.1. настоящего договора;

- предоставление расписки из Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по РМЭ, подтверждающей сдачу договора залога имущества(ипотеки) № МК № \_\_ от \_\_.\_\_.\_\_ на регистрацию.

2.3 Датой получения денежных средств считается дата получения денежных средств Заемщиком по расходному кассовому ордеру или списание денежных средств с расчетного счета Фонда.

2.4 Фонд вправе в период действия настоящего договора проверять обеспеченность микрозайма, его целевое использование и финансово-хозяйственное положение Заемщика.

2.5 Заем возвращается Фонду путем перечисления на расчетный счет или в кассу Фонда.

2.6 Оплата стоимости микрозайма осуществляется путем перечисления на расчётный счёт фонда или в кассу Фонда.

2.7 Если перечисленная Заемщиком сумма недостаточна для погашения задолженности, Фонд имеет право в первую очередь произвести погашение сумм процентов за пользование денежными средствами, затем сумму основного долга, а оставшуюся сумму направить в погашение неустойки(штрафных сумм) независимо от назначения платежа, указанного в платежном поручении Заемщика.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Фонд \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Заёмщик

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Поручитель

2.8 Заемщик вправе с согласия Фонда вернуть сумму микрозайма до наступления срока возврата, установленного настоящим договором. В этом случае Заемщик одновременно с суммой микрозайма уплачивает Фонду проценты на сумму микрозайма, исходя из фактического срока пользования денежными средствами. При досрочном возврате суммы микрозайма Заемщик обязуется предупредить Фонд за три дня до ее фактической передачи.

2.9 Датой исполнения Заемщиком своего обязательства считается дата возврата суммы микрозайма и процентов по нему, а также неустойки(штрафных сумм) на расчетный счет или в кассу Фонда.

2.10 Заемщик обязан обеспечить Фонду возможность осуществления контроля за целевым использованием микрозайма.

2.11 Заемщик обязан в течении 60 (Шестидесяти) календарных дней со дня получения микрозайма предоставить документы, подтверждающие целевое использование средств.

2.12 Заемщик обязан обеспечить доступ Фонду для осмотра имущества, товаров, результатов работ приобретенных Заемщиком и подтверждающих целевое использование микрозайма.

2.13 В случае нарушения сроков предоставления документов о целевом использовании средств, а также в случаях не предоставления доступа Фонду для осмотра имущества, товаров, результатов работ приобретенных Заемщиком и подтверждающих целевое использование микрозайма, Заёмщик обязуется вернуть сумму микрозайма на расчетный счет Фонда не позднее 10 (Десяти) рабочих дней с момента получения требования Фонда.

3. Порядок обеспечения микрозайма.

3.1 В качестве обеспечения микрозайма, предоставляемого Заемщику Фондом устанавливается залог имущества по договору залога имущества(ипотеки) МК № \_\_ от \_\_.\_\_.\_\_ г., поручительство Общества с ограниченной ответственностью "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_" в лице директора\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по договору поручительства 1 МК № \_\_ от \_\_.\_\_.\_\_ г., и поручительство \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по договору поручительства 2 МК № \_\_ от \_\_.\_\_.\_\_ г.

3.2 "Расходы, связанные с регистрацией залога и (или) компенсацию расходов по регистрации залога Фондом несет Заемщик.

4. Ответственность сторон.

4.1 В случае нарушения сроков возврата микрозайма и уплаты процентов за него, Заемщик обязуется уплатить Фонду пени из расчета 0,05 % от просроченной суммы за каждый день просрочки. Пени начисляются на сумму основного долга и сумму подлежащих уплате процентов. Указанная неустойка выплачивается независимо от поступившей суммы процентов за пользование микрозаймом по договору.

4.2 В случае ухудшения финансово-хозяйственного положения Заемщика, Фонд вправе в одностороннем порядке расторгнуть настоящий договор и взыскать с Заемщика убытки. В случае расторжения настоящего договора по инициативе Фонда в одностороннем порядке Заемщик обязан перечислить сумму микрозайма на счет Фонда не позднее следующего дня с момента получения уведомления о расторжении договора.

4.3 Фонд вправе требовать от Заемщика досрочного возврата микрозайма, а также уплаты процентов за пользование микрозаймом, если Заемщик не исполнит или исполнит ненадлежащим образом:

- обязанность в срок возвращать заем и уплачивать начисленные на сумму микрозайма проценты;

- обязанность использовать полученные от Фонда денежные средства исключительно на цели, установленные настоящим договором;

- обязанность предоставить Фонду (его полномочному представителю) документы и сведения, предоставления которых Фонд вправе требовать в соответствии с условиями настоящего договора;

- введет Фонд в заблуждение путем предоставления недостоверной или неполной информации, обусловленной настоящим договором;

- в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

4.4 Уплата процентов за пользование займом, а равно уплата неустойки за просрочку уплаты займа и процентов, не освобождает Заемщика от исполнения им своих обязательств по настоящему договору (в том числе от исполнения обязательства по возврату займа).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Фонд \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Заёмщик

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Поручитель

4.5 Заемщик обязуется в случае внесения изменений и дополнений в учредительные документы Заемщика, изменений своего адреса (юридического, почтового), смены акционера(участника), руководящих лиц Заемщика (руководителя, главного бухгалтера), письменно сообщить Фонду об этом в течение 7(Семи) рабочих дней и предоставить подтверждающие документы.

4.6 Заемщик обязуется предоставить Фонду сведения о любых судебных или административных разбирательствах в отношении Заемщика.

4.7. Заемщик дает свое согласие на осуществление Министерством промышленности, экономического развития и торговли РМЭ и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Заёмщиком условий, целей и порядка предоставления субсидий Фонду.

4.8. Меры ответственности, не предусмотренные настоящим договором, применяются в соответствии с нормами гражданского законодательства, действующего на территории Российской Федерации.

5. Порядок разрешения споров.

5.1 Все споры и разногласия, которые могут возникнуть по настоящему договору, Стороны решают путем переговоров. В случае невозможности решения спорных вопросов путем переговоров споры и разногласия подлежат разрешению в судебном порядке в соответствии с законодательством РФ.

5.2 Все спорные вопросы, возникающие из заключения, исполнения и прекращения настоящего договора или относящиеся к нему, передаются на разрешение в Йошкар-Олинский городской суд Республики Марий Эл.

6. Заключительные положения.

6.1 Настоящий договор вступает в силу с момента получения Заемщиком денежных средств от Фонда.

6.2 Договор залога имущества(ипотеки) МК № \_\_\_ от \_\_.\_\_.\_\_ г. Договор поручительства №1 МК № \_\_ от \_\_.\_\_.\_\_ г., договор поручительства 2 МК № \_\_ от \_\_.\_\_.\_\_г. и График платежей являются неотъемлемой частью настоящего договора.

6.3 Заемщик настоящим выражает свое письменное согласие на предоставление/получение информации в/из бюро кредитных историй, а также Министерства промышленности, экономического развития и торговли РМЭ.

6.4 Сведения, предоставленные Заемщиком Фонду, являются конфиденциальными и разглашению не подлежат. Заемщик дает согласие на обработку своих персональных данных, в том числе обработку таких данных любыми способами.

6.5 Заемщик согласен, что Фонд имеет право по собственному усмотрению произвести уступку прав Фонда по настоящему договору любой третьей стороне.

6.6 При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их работники не осуществляют действий, квалифицируемых применимым законодательством, как коррупционные, в том числе дачу, получение взятки, посредничество во взяточничестве, злоупотребление служебным положением или полномочиями, коммерческий подкуп, не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или передачу ценностей, прямо или косвенно, в любой форме, в том числе в виде подарков, предоставления прав, услуг, имущества любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества и выгоды для себя или третьих лиц или иные неправомерные цели.

6.7 Подписывая настоящий договор, Стороны подтверждают свою приверженность соблюдению антикоррупционных процедур и гарантируют, что соблюдают все требования антикоррупционного законодательства Российской Федерации.

6.8 Вносимые в договор изменения и дополнения рассматриваются Сторонами и оформляются дополнительными соглашениями к настоящему договору в письменном виде, подписанными уполномоченными представителями Сторон.

6.9 Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором займа, стороны руководствуются нормами действующего законодательства Российской Федерации.

6.10 Настоящий договор составлен в пяти экземплярах, по одному для каждой из сторон и по одному для каждого поручителя с одинаковой юридической силой.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Фонд \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Заёмщик

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Поручитель

7. Адреса и банковские реквизиты сторон.

Фонд: Заемщик:

 Директор Генеральный директор

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Талалаев М.В./ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Поручитель

Исполнитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  | Приложение № 1  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  **к договору займа № от**  |
|  |  |  | **График платежей по займу** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | Сумма займа  |  **руб**  |  | Годовой процент  | **6.25 %** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Платеж | Дата оплаты по | С | По | Период дн | Задолженность на начало | Возврат займа | Проценты | К оплате |
| 1 |  |   |   |   |   |   |   |  |
| 2 |  |   |   |   |   |   |   |  |
| 3 |  |   |   |   |   |   |   |  |
| 4 |  |   |   |   |   |   |   |  |
| 5 |  |   |   |   |   |   |   |  |
| 6 |  |   |   |   |   |   |   |  |
| 7 |  |   |   |   |   |   |   |  |
| 8 |  |   |   |   |   |   |   |  |
| 9 |  |   |   |   |   |   |   |  |
| 10 |  |   |   |   |   |   |   |  |
| 11 |  |   |   |   |   |   |   |  |
| 12 |  |   |   |   |   |   |   |  |
| 13 |  |   |   |   |   |   |   |  |
| 14 |  |   |   |   |   |   |   |  |
| 15 |  |   |   |   |   |   |   |  |
| 16 |  |   |   |   |   |   |   |  |
| 17 |  |   |   |   |   |   |   |  |
| 18 |  |   |   |   |   |   |   |  |
| 19 |  |   |   |   |   |   |   |  |
|  |  |  |  |  | **Итого** |  |  |  |
| Фонд |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Заместитель директора |  |  |  |  |  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Заемщик |  |  |  |  |  |  |  |
| Предприниматель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |  |  |  |  |
| Поручители |  |  |  |  |  |  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  |  |  |  |  |  |  |